|  |
| --- |
| **De Projectenfabriek** |
| **WERKDOCUMENT: PROJECTSTATUSRAPPORTAGE** |

Hiermee rapporteert u beknopt de status van uw project aan de opdrachtgever. Indien uw project op rood staat: met uw projectteam een escalatieformulier invullen en zo spoedig mogelijk bespreken met de opdrachtgever.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **SAMENVATTING** |  |  |
| **Projectnaam** | <tekst> | **Status Project**groen = OK, rood = we voorzien dat we het niet gaan halen |  |
| **Projectnummer**  | <nummer> |
| **Opdrachtgever** | <naam> |
| **Projectleider** | <naam> | **Tijd** |  |
| **Geplande einddatum** | <opleverdatum> | **Scope** |  |
| **Rapportagedatum** | <datum> | **Budget** |  |
| **Projectdoel** | **<**overnemen uit Plan van Aanpak> | **Doel/waarde** |  |
|  |  |  |
| **2** | **STATUS, VERVOLGSTAPPEN EN AANDACHTSPUNTEN** |
| **Status**Wat is er de afgelopen maand gebeurd dat uw opdrachtgever moet weten? (opsomming) | * <tekst>
* <tekst>
* <tekst>
* <tekst>
 |
| **Acties & Aandachtspunten komende maand**(opsomming) | * <tekst>
* <tekst>
* <tekst>
* <tekst>
 |
|  |  |  |
| **3** | **BUDGET** |  |  |
| **Gepland budget**  | <€ 00,00> |
| **Tot nu toe uitgegeven** | <€ 00,00> |
| **Budget Nog nodig** | <€ 00,00> |
| **Verschil** | <€ 00,00> |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | **UITVOERING**In welke volgorde zullen de deliverables worden uitgevoerd? Plaats de Standlijn NU op de rapportagedatum en geef aan dat een deliverable gereed is door hem door te strepen |
| **Verantwoordelijke** | **Maand 1** | **Maand 2** | **Maand 3** | **Maand 4** | **Maand 6** | **Maand 7** |
| <naam , functie> | ~~1. Plan v Aanpak vastgesteld~~ |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> | 2. xxx |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> | 2. etc |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |

OF



Invoegen uit
Critical Task Manager