|  |
| --- |
| **De Projectenfabriek** |
| **WERKDOCUMENT: PLAN VAN AANPAK (Circa 3-7 A4, kort puntsgewijs, meer detail dan projectidee)** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **NAAM PROJECT** | **OPDRACHTGEVER** | **PROJECTLEIDER** |
| **Keuken 2.0** |  |  |
| **(evt.) NAAM PROGRAMMA** | **DATUM/VERSIE PLAN** | **LEVERDATUM PROJECT** |
| n.v.t. |  |  |
| **1** | **ANALYSE**  |  |  |
| **Systeem**Welk aspect/deel van de organisatie wilt u verbeteren? | * <tekst>
* <tekst>
 |
| **Problemen/kansen**Wat gaat er mis, wat kan er beter? (opsomming) | * <tekst>
* <tekst>
 |
| **Criteria voor de oplossing** | * <tekst>
* <tekst>
* <tekst>
 |
| **Oplossingselementen**Welke oplossingselementen gaat u implementeren? | * <tekst>
* <tekst>
* <tekst>
 |
| **2** | **PROJECTOPDRACHT** |  |  |
| **Scope** (Wat ga je op hoofdlijnen leveren?) | <tekst> |
| **Doel/waarde** (Met welk doel?) | <tekst> |
| **Tijd** (Op welke datum is het project gereed?) | <tekst> |
| **Budget** (Hoeveel uitgaven, alleen kosten derden, heeft u gepland te doen?) | <€ 00,00> |
| **In één zin geformuleerd**(Omschrijf scope, doel/waarde, tijd en budget in 1 zin van max. 35 woorden) | <tekst> |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | **DELIVERABLES**Geef aan welke obstakels de implementatie belemmeren. Wat zijn de concrete deliverables die u gaat opleveren? Formuleer uw deliverables als ‘tussendoelen’ in de voltooid tegenwoordige tijd (VTT). Schrijf eventueel de acties op die logischerwijze leiden tot het bereiken van het resultaat. |
| **Deliverable / tussendoel** | **Obstakels** | **Evt. opmerkingen/aandachtspunten** |
| **1** |  |  |  |
| **2** |  |  |  |
| **3** |  |  |  |
| **4** |  |  |  |
| **5** |  |  |  |
| **6** |  |  |  |
| **7** |  |  |  |
| **8** |  |  |  |
| **9** |  |  |  |
| **10** |  |  |  |
| **4** | **AFBAKENING** |  |  |
| **Buiten scope**Wat valt niet onder het project dat anderen misschien wel verwachten? | * <tekst>
* <tekst>
 |
| **Relatie/interactie met andere projecten**Heeft uw project een relatie met (een) ander€ project(en) en/of valt het onder een programma? | * <tekst>
* <tekst>
 |
| **5** | **PROJECT UITGAVEN**Hoeveel kosten derden (incl. BTW) heeft u gepland te maken? |
| **Deliverable** | **Uitgavepost** | **Kosten (incl. BTW)** |
| <deliverable nr. > | <tekst> | <€ 00,00> |
| <deliverable nr. > | <tekst> | <€ 00,00> |
| Algemene projectkosten | <tekst> | <€ 00,00> |
| **TOTAAL** | **<€ 00,00>** |
| **6** | **RISICO’S**Benoem serieuze risico’s (potentiële) problemen die het project bedreigen wanneer ze realiteit worden gedurende het project. Geef vervolgens aan hoe u de risico’s gaat managen in het project. Indien mogelijk voegt u de correctieve actie toe aan één van de bovenstaande deliverables. |
| **Risico’s** | **Impact** | **Correctieve maatregel(en)** |
| <risico> | <laag, middel, hoog> | * <tekst>
 |
| <risico> | <laag, middel, hoog> | * <tekst>
 |
| <risico> | <laag, middel, hoog> | * <tekst>
 |
| <risico> | <laag, middel, hoog> | * <tekst>
 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **7** | **PROJECTORGANISATIE** |  |  |
| **Projectgroepleden**standlijn NU | * <naam>, Opdrachtgever (OG)
* <naam>, Projectleider (PL)
* <naam>, ProjectTeamLid (PTL)
* <naam>, ProjectTeamLid (PTL)
 | * <naam>, ProjectTeamLid (PTL)
* <naam>, ProjectTeamLid (PTL)
* <naam>, ProjectTeamLid (PTL)
* <naam>, ProjectTeamLid (PTL)
 |
| **8** | **DOEL PLANNING (implementatieplanning / tijdplanning)**Overzicht met fasering: Deliverables & nummers (uit paragraaf 3), verantwoordelijken, doorlooptijden en tussentijdse levermomenten |
| **Verantwoordelijke** | **Maand 1** | **Maand 2** | **Maand 3** | **Maand 4** | **Maand 6** | **Maand 7** |
| <naam , functie> | 1. Plan v Aanpak vastgesteld |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> | 2. xxx |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> | 2. etc |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |
| <naam , functie> |  |  |  |  |  |  |